
NOG congres 2024

Exposantenhandboek

Inhoud	blz. 1
Algemeen	blz. 2
Bereikbaarheid/logistiek	blz. 3+4
Bepalingen	blz. 5 en 6
Horeca	blz. 7, 8 en 9
Standvoorzieningen (webshop)	blz. 10

Algemeen

Congresdata NOG Congres

Woensdag 27 t/m vrijdag 29 maart 2024

Standopbouw

Maandag 25 maart 2024 16.00 uur tot 00.00 uur
Dinsdag 26 maart 2024 07.00 uur tot 00.00 uur

Standafbouw

Vrijdag 29 maart 2024 16.00 uur tot 00.00 uur

Beurslocatie

Martiniplaza, **Middenhal**

Leonard Springerlaan 2

Postbus 8010, 9702 KA GRONINGEN

Tel. 050-5222 622

E-mail mario.oomkens@martiniplaza.nl

Website www.martiniplaza.nl

Deelnamereglement

In dit handboek treft u richtlijnen voor o.a. veiligheid, aanvoer van materialen en standbouw in Martiniplaza aan. Leest u dit a.u.b. aandachtig door.

Standvoorzieningen

In de webshop kunt u diverse voorzieningen voor uw stand bestellen, zoals stroom, internet, meubilair, presentatiemiddelen, takelpunten en tapijt.

Deadline voor bestellingen:

Let u op de uiterlijke besteldatum! Zie de verwijzing naar de webshop op blz. 11.

Calamiteiten

Bij calamiteiten ter plekke kunt u contact opnemen met de eventmanager, die vervolgens de betreffende instanties zal inlichten. De eventmanager is bereikbaar via de receptie in de hoofdentree.

Bereikbaarheid/logistiek

Werkzaamheden ringweg/bereikbaarheid

Martiniplaza is gunstig gelegen aan de autosnelweg A7 (Amsterdam / Drachten, Hoogeveen / Duitsland) nabij de kruising met de A28 (Assen / Zwolle). ANWB-borden langs de ringweg van Groningen verwijzen automobilisten rechtstreeks naar Martiniplaza. Vanaf het NS-station is Martiniplaza te bereiken met Qbuzz, meer info zie www.qbuzz.nl

Het is circa 15 minuten lopen vanaf het NS-station Groningen.

LET OP!: Er wordt momenteel hard gewerkt aan de ringweg rond Groningen. Voor actuele informatie over werkzaamheden en bereikbaarheid, verwijzen wij u naar <https://www.groningenbereikbaar.nl/> en naar de [website](#) van Martiniplaza.



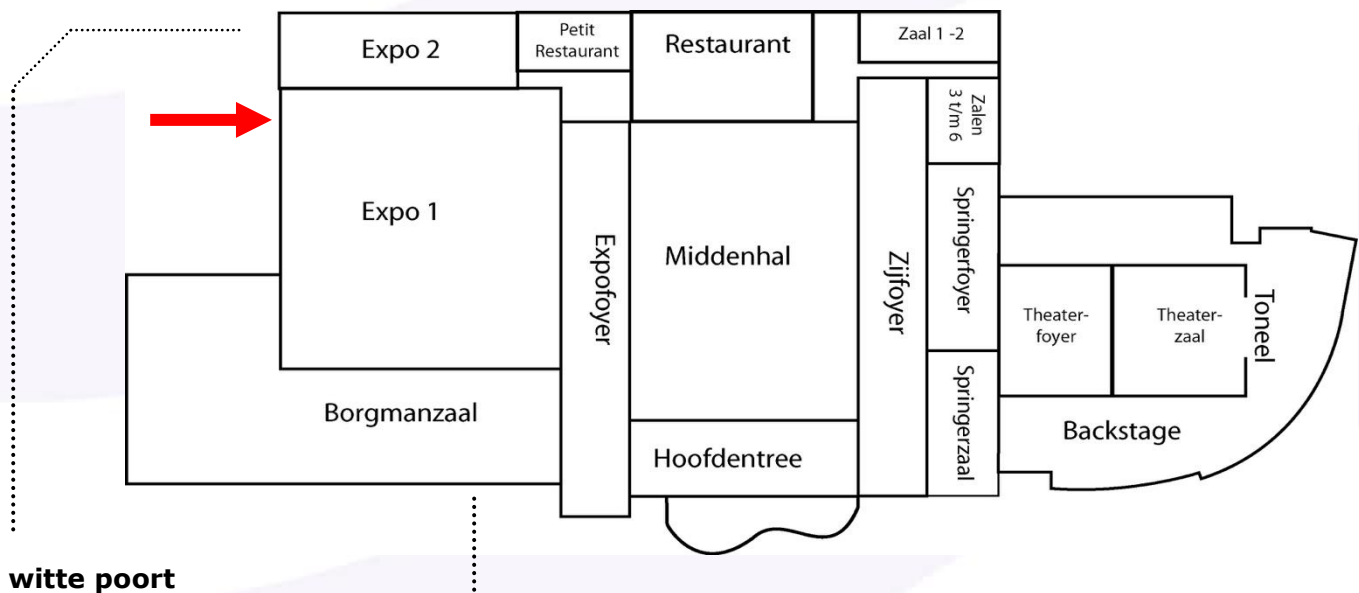
Aanvoer

De Expositie van het NOG congres vindt plaats **in de Middenhal**

U kunt aanvoeren, na lossen s.v.p. de voertuigen z.s.m. verplaatsen;

-via transportdeur 6 - Expo 1 (h x b = 4,80 x 4,50 meter)

Voertuigen mogen i.v.m. brandweervoorschriften niet binnen blijven staan.



Opbouw

Bij aankomst meldt u zich bij de receptie in de Hoofdentree of bij de intercom van de witte poort naast de Expohallen. Standbouwmaterialen kan worden aangevoerd via transportdeur 6 van de Expohal, zie rode pijl.

Om opstoppingen te voorkomen, verzoeken wij u vriendelijk in één keer uw complete lading te lossen en direct na het lossen van uw goederen de auto/ vrachtauto te verwijderen bij de goedereningang en te parkeren op het naastgelegen parkeerterrein (vrachtwagens) c.q. in de parkeergarage (personenwagens). Wij adviseren u om zelf een karretje voor transport mee te nemen.

Parkeren

De parkeerkosten in Martiniparking bedragen € 2,50 per uur, maximaal € 17,50 per dagkaart. Voor vragen kunt u zich melden bij de receptie in de Hoofdentree.

Op vrijdag 29 maart 2024 om 00.00 uur dienen alle stands en standmaterialen afgevoerd te zijn. Achtergebleven materialen worden verwijderd en de kosten hiervan aan de exposant doorberekend.

Aansprakelijkheid

Alle goederen van de exposant blijven voor verantwoording en risico van de exposant.

Martiniplaza aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies of beschadiging van goederen en/of persoonlijk letsel van de exposant, diens medewerkers, gasten en/of gebruikers.

Wij verwijzen hierbij naar de Algemene Voorwaarden Martiniplaza BV, zoals gedeponeed bij de Kamer van Koophandel op 22 september 2004 onder nummer 02075743. Toezending van de Algemene Voorwaarden is telefonisch aan te vragen: 050-5222 622.

Specificatie beurshal Middenhal

- Afmetingen: 51 x 53 meter, rondom afgehangen met zwarte theaterdoeken
Vrije hoogte: 14 meter onderkant spanten
Vloerafwerking: gecoate, grijze betonvloer. Gangpaden van de beurshal worden in principe niet voorzien van tapijttegels/vloerbekleding
Stroompunten: geleverd vanuit vloerputten, verspreid over de vloeroppervlakte. Zie voor verdeling van de putten, de standbouwplattegrond.
Halverlichting: dimbare TL verlichting in combinatie met kleur LED-spots



Bepalingen

Definities

De Stichting Oogheelkundige Congressen is organisator van de NOG Jaarvergadering. Voor inschrijving en richtlijnen betreffende expositiedeelname verwijzen wij naar het SOC.

Opvolging veiligheidsvoorschriften

- Er mag geen stro of brandbaar materiaal als (bodem)materiaal in de stand worden geplaatst.
- Voor de aankleding van de stand (wanden, vloer en plafonds) dient geïmpregneerde stof/ materiaal te worden gebruikt. Bijhorend certificaat moet u ter plekke op verzoek kunnen tonen.
- Open vuur, gasflessen en gevaarlijke stoffen zijn niet toegestaan in Martiniplaza.
- De exposant dient op veiligheid te letten i.v.m. vluchtwegen. Er zijn meerdere nooduitgangen aanwezig, die te allen tijde vrij moeten zijn van obstakels.
- Noodverlichting, brandblusapparatuur en brandalarmen mogen niet worden geblokkeerd of worden weggenomen.
- Roken in Martiniplaza is verboden.

De exposant is verplicht de voorschriften, reglementen en aanwijzingen van of namens Martiniplaza, brandweer of andere functionarissen belast met het handhaven van orde en veiligheid op te volgen. Bij het niet opvolgen van deze voorschriften kunnen (op kosten van de exposant) de noodzakelijk geachte voorzieningen worden getroffen.

Eventuele wijzigingen en aanvullingen met betrekking op alle regelgeving vanuit Martiniplaza zijn onder voorbehoud.

In alle gevallen waarin de voorschriften, reglementen en voorwaarden niet voorzien, beslist Martiniplaza.

Standbouw en bouwhoogte

De bouwhoogte is door het SOC in overleg met Martiniplaza bepaald op maximaal 4 meter.

Afwijkingen van bouwhoogte zijn niet mogelijk.

Standwanden die met de achterzijde een directe afscheiding vormen naar de 'buurstand', dienen netjes afgewerkt te zijn.

Transport

Een bestuurder van een transportmiddel (heftruck, elektrische karren, hoogwerker etc.) dient voldoende opgeleid te zijn over de werking. Bij navraag dient een (geldig) certificaat te kunnen worden getoond. Tijdens het rijden in en rondom het terrein van Martiniplaza gelden de algemene regels overeenkomstig de Wegenverkeerswet.

Beschermingsmiddelen

Relevante beschermingsmiddelen dienen gebruikt te worden conform het Arbobesluit:

- Tijdens de op- en afbouwperiode is het verplicht om veiligheidsschoenen te dragen in en rondom het terrein van Martiniplaza.
- Hoofdbescherming dient gedragen te worden bij het werken op hoogte en indien er gevaar is van vallende voorwerpen.
- Beschermingsmiddelen dienen te voldoen aan de geldende Europese en internationale normen en te zijn voorzien van een geldig CE keurmerk.

Standvoorzieningen

Voorzieningen voor uw stand kunt u vanaf 15 januari 2024 bestellen via de webshop. Zie blz. 10.

Verhoogde vloeren

Bij de bestelling van stroom-, internet- en wateraansluitingen in combinatie met het zelf aanbrengen van (verhoogde) vloeren in de stand, dient u met nadruk te melden. De installateurs zullen 'op route', vanaf maandagmiddag 25 maart 2024 de gewenste voorzieningen leveren.

Rigging/takelen

Het installeren van takels is in de Middenhal beperkt toegestaan. Neemt u hiervoor tijdig contact met ons op. (Mario Oomkens: +31 (0)50 52 22 622 / mario.oomkens@martiniplaza.nl)

Het is de exposant niet toegestaan:

- drank en etenswaren aan te bieden (zie 'Horeca')
- vloeren en wanden open te breken, te boren, plakken, timmeren, schilderen of anderszins schade te veroorzaken. De voorziening wordt direct verwijderd en herstel van schade wordt in rekening gebracht.
- ophangpunten, spandoeken, reclameverlichting, luidsprekers of andere voorwerpen van welke aard dan ook in de entree, congresruimten en/of buitenzijde van het gebouw aan te brengen

Niet vergeten

Denkt u eraan de volgende materialen zelf mee te nemen:

- plakband
- nyldraad
- huishoudtrapje
- lijm
- transportkar
- schaar
- schroevendraaier
- verbanddoosje...

Voorwaarden m.b.t. uitkoop (externe cateraar/eigen catering)

Martiniplaza heeft het exclusieve recht tot de horeca-exploitatie binnen Martiniplaza en haar terreinen en is houder van de horecaverunning binnen het gehele complex van Martiniplaza te Groningen.

Gezien deze positie is het verstrekken van cateringdiensten en –producten, anders dan door Martiniplaza of zonder toestemming van Martiniplaza, niet toegestaan.

Martiniplaza heeft er begrip voor wanneer exposanten zelf op de stand hun gasten willen voorzien van Food & Beverage, mits deze worden aangeboden in beperkte hoeveelheden en bedoeld zijn om direct na verstrekking te consumeren. Deze vorm van catering valt onder ‘normale gastvrijheid’. De producten hiervoor worden bij voorkeur afgenomen bij Martiniplaza. Exposanten die meer catering dan deze ‘normale gastvrijheid’ willen organiseren tijdens een evenement, zijn altijd verplicht schriftelijk toestemming te vragen bij Martiniplaza.

Goedkeuring hiervoor dient minimaal twee weken voor aanvang van het evenement aangevraagd te zijn. Ook indien goedkeuring wordt verleend, vrijwaart Martiniplaza zich te allen tijde van aansprakelijkheid voor schade/letsel ontstaan als gevolg van het nuttigen van door derden bereide of geserveerde levensmiddelen. Martiniplaza zal indien nodig rechtstreeks met de betreffende exposant contact opnemen om verdere afspraken te maken en al dan niet onder voorwaarden toestemming verlenen.

Bij goedkeuring wordt een vast bedrag in rekening gebracht voor het gebruik maken van de horecaverunning van MartiniPlaza. Het uitkoopbedrag wordt gebaseerd op de gebruikte oppervlakte van de horeca-activiteit. Onder ‘oppervlakte voor horeca-activiteiten’ wordt verstaan de (gehuurde) oppervlakte van de standruimte.

Uitkoopbedrag externe cateraar/eigen catering

tot 50 m ²	€ 200,00 per dag
50 tot 200 m ²	€ 400,00 per dag
meer dan 200 m ²	€ 16,50 per extra m ² per dag boven maatstaf van 200 m ² .

Wat als genoemde punten niet tijdig zijn aangemeld?

Tijdens het evenement worden er controlerondes gelopen door medewerkers van Martiniplaza. Als tijdens een controle geconstateerd wordt dat er onrechtmatig gebruik gemaakt wordt van de horecaverunning van Martiniplaza, volgen de volgende acties:

1. Het uitgiftepunt wordt direct gesloten
2. De externe cateraar wordt toegang tot het terrein ontzegd.

Krijgt u alsnog toestemming van Martiniplaza, dan wordt op basis van de oppervlakte welke is ingericht voor de horeca-activiteit een vast bedrag in rekening gebracht. Het bedrag is per direct verschuldigd. Het bedrag bij niet aanmelden, is vastgesteld op 150 % van de hiervoor genoemde tarieven.

De (congres)organisatie wordt in alle gevallen direct geïnformeerd.



Algemene voorwaarden

De exposant is zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van de benodigde vergunningen met betrekking tot de exploitatie. De exposant is verplicht de exploitatie uit te (laten) voeren volgens de voorschriften met betrekking tot HACCP en ARBO. De exposant is zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van de facilitaire voorzieningen bij Martiniplaza, zie webshop.

6. Contact

Voor verdere informatie over mogelijkheden en beperkingen van het leveren en verzorgen van horecavoorzieningen op uw stand, kunt u contact opnemen met het horecamanagement op telefoonnummer: 050-5222622.

In de webshop van Martiniplaza kunt u diverse voorzieningen voor uw stand bestellen, zoals horeca, stroom, water, internet, schoonmaak en rigging.

In de webshop zijn de belangrijkste items genoemd. Mocht u andere wensen of vragen over voorzieningen hebben, dan kunt u gerust even contact opnemen;
Mario Oomkens: +31 (0)50 52 22 622 of mario.oomkens@martiniplaza.nl

De webshop is vanaf 15 januari 2024 te bezoeken via;
[KLIK HIER VOOR DE WEBSHOP](#)

Voorwaarden bij bestellingen:

De bestellingen dienen uiterlijk op 15 maart 2024 door u aangevraagd te zijn.

Voorzieningen die u na 15 maart 2024 bestelt, worden gefactureerd als nabestelling, voor nabestellingen geldt dat er een toeslag van 25% wordt berekend.

Na 15 maart 2024 is het alleen nog mogelijk om telefonisch te bestellen, mits er voldoende voorraad en voorbereidingstijd is.

Op 25 maart 2024 vanaf 16.00 uur kunt u in de hoofdentree van Martiniplaza, bij de receptie terecht voor vragen over standvoorzieningen.

We wensen u alvast een succesvol en plezierig verblijf in Martiniplaza!